



Nr.1879./..07.08.2025.

ANUNȚ DE ORGANIZARE CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL

- Având în vedere reglementările prevăzute de:
- Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din sectorul bugetar
- Codul muncii – Legea nr. 53/2003, republicată
- Legea nr.198 a învățământului preuniversitar
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector învățământ preuniversitar (CCM)
- ROFUIP aprobat prin OME 5726/2024

Școala Gimnazială Nucet, cu sediul în localitatea Nucet, strada Olari, nr. 66, județul Dâmbovița, organizează **concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant**, pe durată **nedeterminată**, după cum urmează:

✂ **Funcția:** Secretar(ă) – 1 post, normă întreagă, perioadă nedeterminată

✂ **Nivel post:** Funcție contractuală de execuție

Condiții generale de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 15 din H.G. nr. 1336/2022 privind Regulamentul-cadru de ocupare a posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale.

Condiții specifice:

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență (administrație, economic, juridic);
- Cunoștințe operare PC (MS Office – Word, Excel; platforme specifice sistemului de învățământ: SIIR, REVISAL, etc.);
- Permis de conducere categoria B
- Experiența în muncă, în domeniul postului - minim 1 an.

Calendarul desfășurării concursului:

- Publicare anunț: 7 august 2025
- Depunere dosare: 8 – 21 august 2025
- Selecție dosare: 22 – 25 august 2025
- Afișare rezultate selecție: 25 august 2025
- Contestații selecție: 26 august 2025
- **Proba scrisă:** 27 august 2025, ora 10:00
- Afișare rezultate scris: 28 august 2025
- Contestații scris: 29 august 2025 (dîmineața)
- **Proba practică:** 29 august 2025, ora 13:00
- Afișare rezultate finale: 1 septembrie 2025

Dosarul de concurs trebuie să conțină următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate;
3. Copii ale actelor de studii și ale altor documente care atestă calificarea;
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverință care să ateste vechimea în muncă;
5. Cazier judiciar (sau declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale – original);
6. Adeverință medicală eliberată de medicul de familie, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
7. Curriculum vitae – semnat și datat.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Școlii Gimnaziale Nucet, județul Dâmbovița sau la numărul de telefon 034544786/0734776524.

Director,

Prof. Nicoleta Otilia MATEI

